

UPPSÄGNING AV DÖDSBO

Uppsägningstid för dödsbo är 1 månad under förutsättning att uppsägningen är Mövik tillhanda inom en månad från det att dödsfallet inträffat. Om uppsägning med underskrifter enligt nedan inkommer senare, gäller 3 månader. Uppsägning skall komma oss tillhanda senast sista dagen i månaden och skickas per post eller bifogat i ett mail.

Bifogat i uppsägningen behöver vi få in dödsintyg med släktutredning (från Skatteverket), som visar när personen avled och vilka efterlevande personen har. Samtliga dödsbodelägare behöver skriva under uppsägningen. Eventuell fullmakt bifogas i uppsägningen.

HYRESOBJEKT

Adress	Postnummer	Postadress
Objektsnummer/kontraksnummer		
Eventuell parkeringsplats/förråd/garage		

KONTRAKTSINNEHAVARE

Namn	Personnummer
------	--------------

KONTAKTPERSON FÖR DÖDSBOET

Namn	
Adress	Postnummer, postadress
Tel. dagtid	E-postadress

UNDERSKRIFTER, OBLIGATORISKA UPPGIFTER

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande

Ort	Datum
Signatur dödsbodelägare 1	Namnförtydligande